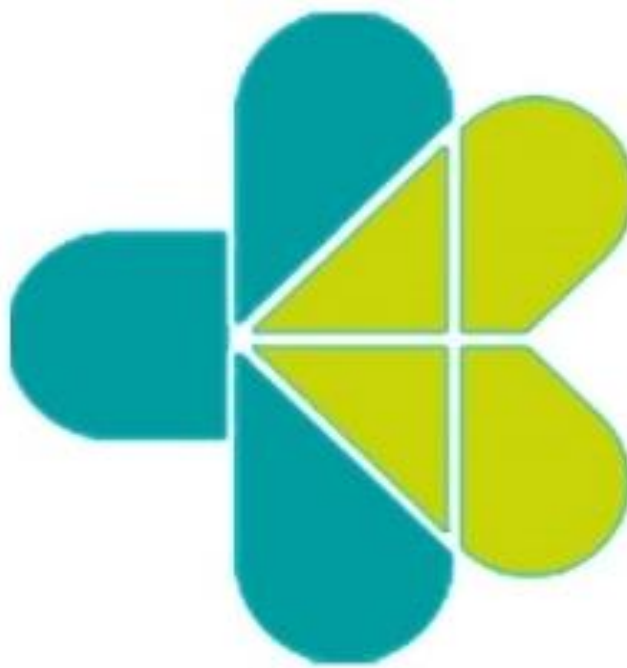


INSTRUKSI KERJA
INSTALASI (KESEHATAN dan KESELAMATAN KERJA &
PENGELOLAAN LIMBAH (K3PL)
2021



KEMENTERIAN KESEHATAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN
PENYAKIT
BALAI BESAR TEKNIK KESEHATAN LINGKUNGAN
PENGENDALIAN PENYAKIT SURABAYA
JL. Sidoluhur no. 12 Telp (031) 3540189, (031) 3540191
Fax. (031) 3528847 E-mail :info@btklsby.go.id
Surabaya (60175)

INSTRUKSI KERJA
INSTALASI (KESEHATAN dan KESELAMATAN KERJA &
PENGELOLAAN LIMBAH (K3PL)
BBTKLPP SURABAYA

Nomor : IR
Revisi : Edisi 1
Tanggal : 21 September 2021
Status Distribusi : Terkendali
 Tidak Terkendali

KEMENTERIAN KESEHATAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN
PENYAKIT
BALAI BESAR TEKNIK KESEHATAN LINGKUNGAN
PENGENDALIAN PENYAKIT SURABAYA
JL. Sidoluhur no. 12 Telp (031) 3540189, (031) 3540191
Fax. (031) 3528847 E-mail : info@btklsby.go.id
Surabaya (60175)

INSTRUKSI KERJA
INSTALASI (KESEHATAN dan KESELAMATAN KERJA &
PENGELOLAAN LIMBAH (K3PL)
BALAI BESAR TEKNIK KESEHATAN LINGKUNGAN
PENGENDALIAN PENYAKIT SURABAYA

Ditetapkan Tanggal :

MANAJER MUTU,

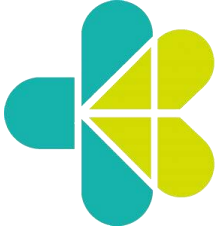


Etty Sri Heriati, ST., MM
NIP. 196708041998032001

KEMENTERIAN KESEHATAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN
PENYAKIT

BALAI BESAR TEKNIK KESEHATAN LINGKUNGAN
PENGENDALIAN PENYAKIT SURABAYA

JL. Sidoluhur no. 12 Telp (031) 3540189, (031) 3540191
Fax. (031) 3528847 E-mail : info@btklsby.go.id
Surabaya (60175)



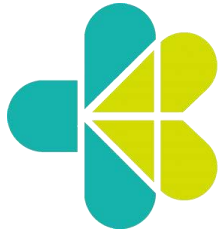
**INSTRUKSI KERJA
INSTALASI K3PL BBTCLPP
Surabaya**

No. Dokumen	IK KP-iv
Edisi	7
No. Revisi	0
Tgl Terbit	21 – 09 – 2021
Halaman	2 dari 2

STATUS REVISI

AMANDEMEN		MENCABUT			MEMASUKAN			Ket.	PARAF
No.	Tanggal	No. Bag.	Revisi/ terbitan	Halaman	No. Bag.	Revisi/ terbitan	Halaman		

Disiapkan Oleh	Dikaji Ulang Oleh	Disahkan Oleh
Staff K3	Kepala Instalasi	Koordinator TU



**INSTRUKSI KERJA
INSTALASI K3PL BBTKLPP
Surabaya**

No. Dokumen	IK KP-v
Edisi	7
No. Revisi	0
Tgl Terbit	21 – 09 – 2021
Halaman	2 dari 2

DAFTAR ISI

Bagian	Judul	Juml. hlm.
IK KP-i	Halaman Judul	1
IK KP-ii	Lembar status	1
IK KP-iii	Lembar Pengesahan	1
IK KP-iv	Status revisi	1
IK KP-v	Daftar Isi	1
	Instruksi Kerja	
IK KP-001	Mencuci Tangan	2
IK KP-002	Pemakaian APD	1
IK KP-003	Perawatan Autoclave	2
IK KP-004	Darurat Kebakaran	2
IK KP-005	Pemusnahan Limbah B3	1
IK KP-006	Tanggap Darurat Tumpahan	2

Disiapkan Oleh	Dikaji Ulang Oleh	Disahkan Oleh
Staff K3	Kepala Instalasi	Koordinator TU

	INSTRUKSI KERJA INSTALASI K3PL BBTCLLP Surabaya	No. Dokumen	IK KP-001
		Edisi	7
		No. Revisi	0
		Tgl Terbit	21 – 09 – 2021
		Halaman	1 dari 1

MENCUCI TANGAN

1. Tujuan

Sebagai acuan pedoman pegawai dan tamu agar dapat melaksanakan cara mencuci tangan dengan baik dan benar

2. Ruang Lingkup

Merupakan suatu cara mencuci tangan dengan menerapkan 6 langkah cara mencuci tangan dan melakukannya dalam 5 moment menggunakan air sabun atau desinfektan sesuai dengan prosedur yang benar atau sesuai standar yang telah di tetapkan oleh WHO.

3. Acuan

Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 27 tahun 2017 Tentang Pedoman Pencegahan Dan Pengendalian Infeksi Di Fasilitas Pelayanan Kesehatan

4. Pelaksana

Pegawai BBTCLLP Surabaya

5. Prosedur

Seluruh pegawai dan tamu harus melaksanakan kegiatan mencuci tangan. Sebelum mencuci tangan pilihlah tempat yang memiliki wastafel untuk kegiatan mencuci tangan.

Adapun langkah-langkah mencuci tangan menurut WHO adalah:

- a. Ratakan hand rub di kedua telapak tangan.
- b. Gosok punggung dan sela-sela jari tangan kiri dengan tangan kanan dan sebaliknya.
- c. Gosok dengan kedua telapak dan sela-sela jari.
- d. Jari-jari dari kedua tangan saling mengunci.
- e. Gosok ibu jari kiri berputar dalam genggaman tangan kanan dan lakukan sebaliknya.
- f. Gosok dengan memutar ujung jari-jari tangan kanan di telapak tangan kiri dan sebaliknya.

6. Dokumen terkait: -

Disiapkan Oleh	Dikaji Ulang Oleh	Disahkan Oleh
Staff K3	Kepala Instalasi	Koordinator TU

	INSTRUKSI KERJA INSTALASI K3PL BBT KLPP Surabaya	No. Dokumen	IK KP-002
		Edisi	7
		No. Revisi	0
		Tgl Terbit	21 – 09 – 2021
		Halaman	1 dari 1

PEMAKAIAN APD

1. Tujuan

Sebagai acuan pedoman pegawai untuk pemakaian APD dengan baik dan benar

2. Ruang Lingkup

Merupakan suatu cara pemakaian APD yang benar atau sesuai standar

3. Acuan

Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 27 tahun 2017 Tentang Pedoman Pencegahan Dan Pengendalian Infeksi Di Fasilitas Pelayanan Kesehatan

4. Pelaksana

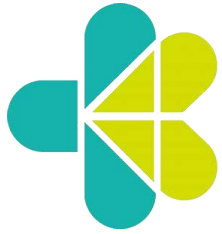
Analisis Laboratorium BBT KLPP Surabaya

5. Prosedur

- a. Pertama kenakan Pakaian dan sepatu khusus kerja
- b. Cuci tangan
- c. Kenakan sarung tangan dalam dari bahan lateks sekali pakai
- d. Knakan pakaian pelindung
- e. Kenakan masker pelindung medis (N95)
- f. Kenakan pelindung wajah (kaca mata pelindung)
- g. Kenakan penutup kepala sekali pakai
- h. Kenakan sarung tangan luar dari bahan lateks sekali pakai
- i. Pemakaian alat pelindung diri

6. Dokumen terkait

Disiapkan Oleh	Dikaji Ulang Oleh	Disahkan Oleh
Staff K3	Kepala Instalasi	Koordinator TU



INSTRUKSI KERJA INSTALASI K3PL BBTCLPP Surabaya

No. Dokumen	IK KP-003
Edisi	7
No. Revisi	0
Tgl Terbit	21 – 09 – 2021
Halaman	1 dari 2

PERAWATAN AUTOCLAVE

1. Tujuan

Sebagai acuan pedoman pengoperasian autoclave dengan baik dan benar

2. Ruang Lingkup

standar pemakaian autoclave

3. Acuan

Pemakaian Autoclave

4. Pelaksana

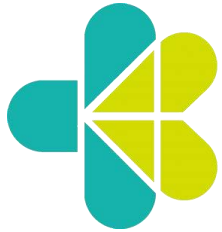
Analisis Laboratorium BBTCLPP Surabaya

5. Prosedur

5.1 Pemakaian Autoclave

- Cek saklar arus listrik
- Naik kan tombol **POWER ON** di samping kanan bawah
- Buka Autoclave dengan menginjak pedal yang terletak di depan bagian bawah
- Cek Batas air Aquadest setinggi dasar lempengan / sarangan Autoclave. Bila air aquadest berkurang, penambahan dilakukan, dan jangan tercecer di badan autoclave. Jika aquadest keruh harus dikuras
- Cek batas air aquadest di dalam wadah penampungan, pastikan volume air pada batas lower, jika melebihi batas level dikuras. Posisi wadah penampungan di depan bawah Autoclave (berwarna biru) dekat pedal
- Cek lampu indicator :
 - Lid = penutup belum sempurna
 - Water = air kurang / lebih dari batas upper
 - Bottle = tambah sedikit air kran sampai indikator matiBila menyala, lakukan perlakuan sesuai lampu indicator yang menyala sampai lampu indicator mati
- Cek level muatan batas maksimal limbah yang akan di proses.
 - Jangan melebihi $\frac{3}{4}$ kapasitas Autoclave
- Pastikan temperature Autoclave pada suhu 1210C
- Proses autoclave 25 menit. Jika kapasitas autoclave kurang dari $\frac{3}{4}$ maka waktu proses cukup 20 menit
- Bila semua sudah di cek, Autoclave siap running, tekan tombol START
- Setelah tanda indicator COMPLETE menyala, tunggu suhu turun sampai minimal $\leq 400C$ (boleh dibuka)
- Keluarkan limbah dan cek air di dalam jika kotor langsung dikuras

Disiapkan Oleh	Dikaji Ulang Oleh	Disahkan Oleh
Analisis	Kepala Unit	Kepala Instalasi



**INSTRUKSI KERJA
INSTALASI K3PL BBT KLPP
Surabaya**

No. Dokumen	IK KP-003
Edisi	7
No. Revisi	0
Tgl Terbit	21 – 09 – 2021
Halaman	1 dari 2

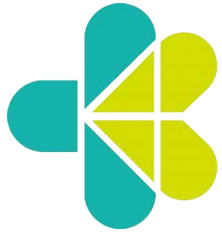
PERAWATAN AUTOCLAVE

- m. Bersihkan Autoclave setelah dipakai menggunakan kain lap kering
- n. Jika sudah selesai tutup Autoclave dan matikan Autoclave (POWER OFF)

5.2 Perawatan Autoclave

- a. Perawatan Autoclave dilakukan 3 hari sekali
- b. Menguras air Autoclave dan diganti dengan aquadest yang baru
- c. Cek arus listrik sekitar autoclave
- d. Bersihkan badan autoclave dengan kain lap kering
- e. Cek uji fungsi autoclave dengan stericon (1 bulan 1x)
- f. Kalibrasi alat 1x dalam setahun

Disiapkan Oleh	Dikaji Ulang Oleh	Disahkan Oleh
Analisis	Kepala Unit	Kepala Instalasi



INSTRUKSI KERJA INSTALASI K3PL BBT KLPP Surabaya

No. Dokumen	IK KP-004
Edisi	7
No. Revisi	0
Tgl Terbit	21 – 09 – 2021
Halaman	1 dari 1

DARURAT KEBAKARAN

1. Tujuan

Sebagai acuan Memberikan petunjuk keadaan darurat kebakaran

2. Ruang Lingkup

Area Kantor BBT KLPP Surabaya

3. Acuan

Pemadaman kebakaran

4. Pelaksana

Pegawai BBT KLPP Surabaya

5. Prosedur

- Jika melihat percikan api jangan panik, beritahukan pada petugas laboratorium dan semua praktikan yang ada di laboratorium.
- Ambil Alat Pemadam Api Ringan (APAR) yang ada. Buka kunci pengait selang, arahkan selang pada sumber api, tekan kait ke bawah hingga busa keluar, padamkan api.
- Jauhkan / pindahkan bahan-bahan kimia yang mudah terbakar dan mudah meledak dari sumber api (bawa ke lantai dasar).
- Jika keadaan menjadi tidak terkendali (api bertambah besar), petugas laboratorium menghubungi petugas keamanan.
- Petugas keamanan mematikan arus listrik pada panel utama gedung.
- Petugas keamanan membunyikan alarm tanda bahaya agar seluruh penghuni gedung waspada.
- Petugas keamanan menghubungi petugas pemadam kebakaran.
- Petugas laboratorium mengosongkan area laboratorium, alat – alat laboratorium dipindahkan bila memungkinkan, praktikan keluar laboratorium mengikuti petunjuk jalur evakuasi yang ada, jangan panik.
- Praktikan berkumpul di area yang aman (lantaidasar).
- Petugas keamanan menghidupkan hidran yang ada untuk mematikan api.
- Petugas pemadam kebakaran datang, api dapat dipadamkan

6. Dokumen terkait : -

Disiapkan Oleh	Dikaji Ulang Oleh	Disahkan Oleh
Analisis	Kepala Unit	Kepala Instalasi

	INSTRUKSI KERJA INSTALASI K3PL BBTCLPP Surabaya	No. Dokumen	IK KP-005
		Edisi	7
		No. Revisi	0
		Tgl Terbit	21 – 09 – 2021
		Halaman	1 dari 1

PEMUSNAHAN LIMBAH B3

1. Tujuan

Sebagai acuan pemusnahan limbah B3

2. Ruang Lingkup

Area Laboratorium BBTCLPP Surabaya

3. Acuan

Pemusnahan Limbah B3

4. Pelaksana

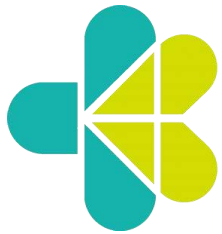
Pegawai BBTCLPP Surabaya

5. Prosedur

- a. Petugas Biosafety mengambil limbah infeksius (covid) dari ruang laboratorium yang sebelumnya telah mereka desinfeksi.
- b. Limbah infeksius (covid) yang sudah terbungkus dalam plastic infeksius yang berwarna kuning di lakukan sterilisasi dengan di autoclave dengan suhu 21°C selama 20 menit.
- c. Limbah infeksius (covid) di masukkan ke whelbin infeksius yang berwarna kuning.
- d. Kemudian Limbah infeksius (covid) diserahkan ke pihak ketiga untuk dilakukan pemusnahan.
- e. Pengambilan pihak ketiga di lakukan sebanyak 3 kali dalam seminggu (hari Senin, Rabu dan Jum'at).
- f. Tim K3PL memasukkan jumlah Limbah infeksius (covid) yang diambil pihak ketiga ke aplikasi SIRAJA untuk dicetak "manifest".

6. Dokumen terkait : -

Disiapkan Oleh	Dikaji Ulang Oleh	Disahkan Oleh
Analisis	Kepala Unit	Kepala Instalasi



INSTRUKSI KERJA INSTALASI K3PL BBTCLPP Surabaya

No. Dokumen	IK KP-006
Edisi	7
No. Revisi	0
Tgl Terbit	21 – 09 – 2021
Halaman	1 dari 2

TANGGAP DARURAT TPS LIMBAH B3 / TUMPAHAN

1. Tujuan

Sebagai acuan penanggulangan keadaan darurat dari pemindahan limbah B3

2. Ruang Lingkup

Area Kantor BBTCLPP Surabaya

3. Acuan

Penanganan Kegawatdaruratan

4. Pelaksana

Tim K3PL BBTCLPP Surabaya

5. Prosedur

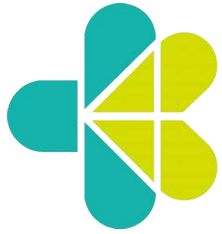
5.1. Tanggap Darurat Ceceran/Kebocoran Pada Proses Penyimpanan

- Kenali jenis limbah B3 yang bocor
- Pergunakan APD yang sesuai
- Segera lokalisir area tumpahan/ceceran/kebocoran absorben/cairan
- Tutup akses aliran tumpahan yang menuju ke area luar di sekitar lokasi tumpahan/ceceran/kebocoran
- Taburi tumpahan/ceceran/kebocoran dengan menggunakan abu beberapa saat agar menyerap
- Setelah terserap, masukkan abu ke dalam trolley khusus limbah B3
- Catat kejadian dan segera laporkan ke tim K3

5.2. Tanggap Darurat Ceceran/Kebocoran Pada Pemindahan Limbah B3

- Kenali jenis limbah B3 yang bocor
- Pergunakan APD yang sesuai
- Stop apa pun yang lewat setelah tumpahan/ceceran/kebocoran terjadi
- Tutup kebocoran tadi dengan menggunakan seal tape atau material lainnya atau posisikan drum / wadah tempat penyimpanan limbah B3 yang sedang dipindahkan sehingga tidak terjadi tumpahan/ceceran
- Segera lokalisir area tumpahan/ceceran/kebocoran absorben/cairan
- Tutup akses aliran tumpahan yang menuju ke area luar di sekitar lokasi tumpahan/ceceran/kebocoran

Disiapkan Oleh	Dikaji Ulang Oleh	Disahkan Oleh
Analisis	Kepala Unit	Kepala Instalasi



**INSTRUKSI KERJA
INSTALASI K3PL BBT KLPP
Surabaya**

No. Dokumen	IK KP-006
Edisi	7
No. Revisi	0
Tgl Terbit	21 – 09 – 2021
Halaman	2 dari 2

TANGGAP DARURAT TPS LIMBAH B3 / TUMPAHAN

- g. tumpahan/ceceraan/kebocoran dengan menggunakan abu atau bubuk gergaji beberapa saat agar menyerap
- h. Setelah terserap, masukkan abu ke dalam trolley khusus limbah B3
- i. Catat kejadian dan segera laporkan ke tim K3PL

6. Dokumen terkait

Disiapkan Oleh	Dikaji Ulang Oleh	Disahkan Oleh
Analisis	Kepala Unit	Kepala Instalasi